Información sobre protección de datos de clientes

basado en los Artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en lo sucesivo el "Reglamento"), así como bajo el Apartado 19 y Apartado 20 de la Ley nº 18/2018 sobre Protección de datos personales y la enmienda de otras leyes específicas (en lo sucesivo referido como la "Ley")

Esta información tiene como objetivo informarle sobre qué datos personales tratamos, cómo los tratamos, con qué fines los utilizamos, a quién podemos proporcionárselos y dónde puede obtener información sobre sus datos personales y ejercer sus derechos en el tratamiento de datos personales.

Datos de identificación y de contacto

La Compañía que trata sus datos es Telegrafia a.s. Lomená 7 040 01 Košice, NIF: 17081386 email: gdrp@telegrafia.sk (en lo sucesivo referido como el "Operador")

Datos de contacto de los Especialistas de Protección de Datos Personales y del Delegado de Protección de Datos (DPD): email: dpo7@proenergy.sk

Si ha manifestado su interés en trabajar con nosotros (por ejemplo, enviándonos una solicitud de empleo, un CV, etc.), trataremos sus datos personales del siguiente modo:

PAM SI - selección

1 Finalidad del tratamiento de datos personales y base jurídica del tratamiento

La finalidad del tratamiento de datos personales es:

la selección de empleados adecuados.

El tratamiento de datos personales está basado en:

(1) Art. 6, apartado 1, letra b) del RGPD: relación contractual y precontractual con el interesado,
(2) Art. 6, apartado, 1 letra c) del RGPD: Ley 311/2001 del Código laboral, a tenor de enmiendas posteriores, Ley 5/2004 Ley de los Servicios de empleo y de las enmiendas a algunas leyes,

2 Identificación de los datos personales tratados de los interesados

Interesados cuyos datos personales se tratan:

Solicitantes de empleo.

Ámbito de los datos personales tratados:

datos personales facilitados en el CV y documentos adjuntos, así como los resultantes de la evaluación de la idoneidad del solicitante de empleo. Estos datos son, principalmente, los datos de identificación, datos de contacto, datos relacionados con hábitos, preferencias mencionadas en el CV o directamente en la entrevista de trabajo, así como datos financieros, por ejemplo, el salario solicitado y el salario ofrecido.
En función de la naturaleza del puesto de trabajo, pueden tratarse igualmente datos personales sensibles (datos de evaluaciones psicológicas, datos relacionados con la salud, confirmación de la integridad a partir de los partes de RT proporcionados, nacionalidad).

3 Identificación de los destinatarios u otras partes que puedan tener acceso a los datos personales

Categoría de destinatarios	Identificación de destinatarios
1) Instituciones, organizaciones, socios contractuales u otras partes cuyo acceso esté permitido por una normativa legal especial, y/o la actuación de la autoridad pública (artículo 6, apartado 1, letras c) y e) del Reglamento), por ejemplo: - *Ley 5/2004 Ley de los Servicios de empleo y de las enmiendas a algunas leyes,* - *otros reglamentos legales.* (2) Intermediario con base en el contrato (artículo 28 del reglamento RGPD) (3) Otro operador, si ha dado su consentimiento (Artículo 6, apartado 1, letra a) del reglamento RGPD) (4) Socio contractual, como parte de la ejecución del contrato entre usted y el operador (Artículo 6, apartado 1, letra b) del reglamento RGPD) (5) Otra parte basada en un interés legítimo (Artículo 6, apartado 1, letra f) del reglamento RGPD)	(1) Oficina de Empleo, Asuntos sociales y Familia (por ejemplo, confirmación de la solicitud de empleo), otra entidad autorizada.

4 Transferencia de datos personales a un tercer país/organización internacional

La transferencia de datos personales a un tercer país/organización internacional no se realiza.

5 Identificación de la fuente desde la que se obtuvieron los datos personales

Persona directamente afectada, con consentimiento, así como otra persona (empleado de referencia).

6 Período de almacenamiento de los datos personales

1 año.

7 Perfilado

No se realiza.

8 Obligación de facilitar datos personales

La no facilitación de los datos personales necesarios para la selección de un candidato adecuado puede suponer la imposibilidad de llevar a cabo la selección y la imposibilidad de evaluar las aptitudes y cualidades del candidato.
La facilitación de datos personales del empleado de referencia sólo es posible con su consentimiento voluntario. Si no otorga su consentimiento, no proporciona un currículum u otros datos a través del empleado que le remite, puede proporcionarnos los datos personales directamente.
Si está interesado en participar en futuras entrevistas de trabajo, debe otorgarnos su consentimiento voluntario. Si no se otorga el consentimiento, el operador no tratará los datos personales durante más tiempo del necesario para evaluar la idoneidad del candidato para el puesto de trabajo en cuestión.
La facilitación de datos personales tratados por el Código Laboral y leyes especiales es un requisito legal / contractual, o un requisito necesario para la celebración de un contrato. La persona afectada deberá facilitar sus datos personales, en caso de no hacerlo, el operador no garantizará a la persona afectada la celebración o ejecución del contrato.

Derechos del interesado

El interesado tendrá derecho a solicitar al operador el acceso a los datos personales tratados que le conciernan, el derecho a la rectificación de los datos personales, el derecho a la supresión o limitación de los datos personales, el derecho a oposición al tratamiento de los datos personales, el derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en un tratamiento automatizado, incluyendo la elaboración de perfiles, el derecho a la portabilidad de los datos, así como el derecho a iniciar un procedimiento ante la autoridad de control. Cuando el Responsable del tratamiento trata los datos personales basándose en el consentimiento del interesado, éste tendrá derecho a retirar su consentimiento al tratamiento en cualquier momento. La retirada del consentimiento no afectará a la legalidad del tratamiento basado en el consentimiento antes de su retirada. El interesado podrá ejercer sus derechos enviando un correo electrónico a la dirección: gdpr@telegrafia.sk o enviando una carta a la dirección del operador.